



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GEMELLI CARERI"**

Corso Aspromonte - 89014 Oppido Mamertina (RC) - Tel. 096686186

email: [rcis02200t@istruzione.it](mailto:rcis02200t@istruzione.it) pec: [rcis02200t@pec.istruzione.it](mailto:rcis02200t@pec.istruzione.it)

sito web: [www.isoppido.edu.it](http://www.isoppido.edu.it)



**Comunicazione n. 57**

**Oppido Mamertina, 06/03/2024**

Al Personale scolastico  
Dell'IIS Gemelli Careri

Al Sito Web/Atti

**Oggetto: Graduatorie interne d'istituto – Personale Docente ed A.T.A.**

Al fine di formulare le graduatorie interne per l'individuazione di eventuale personale scolastico soprannumerario, si invita il personale in indirizzo, con titolarità presso questo istituto, a compilare la modulistica allegata e di trasmetterla via e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica ordinaria [rcis02200t@istruzione.it](mailto:rcis02200t@istruzione.it) entro il 16/03/2024 per il personale docente e il 25/03/2024 per il personale ATA.

Si forniscono di seguito le seguenti indicazioni:

- il personale scolastico con titolarità presso il nostro Istituto PRIMA del corrente anno scolastico, deve compilare esclusivamente il modulo di conferma e/o variazione dati e l'eventuale dichiarazione personale per chi ha diritto all'esclusione dalla graduatoria d'Istituto per l'individuazione di eventuali perdenti posto;
- il personale scolastico, titolare presso il nostro Istituto dall'01/09/2023, deve compilare la scheda comprensiva di tutti gli allegati di propria competenza (All. D, E, F, dichiarazione personale cumulativa ed eventuale documentazione per esclusione dalla graduatoria).

Si ricorda, inoltre, che per il punteggio relativo all'anzianità di servizio per il personale docente non si considera l'anno in corso; si considera l'anzianità di servizio fino al termine di presentazione della domanda di trasferimento per il personale ATA; si considerano utili i titoli posseduti e i punteggi per esigenze di famiglia acquisiti entro il termine di presentazione delle domande di trasferimento per l'a.s. 2024/25.

Si allega alla presente la modulistica di pertinenza.

F.to Il Dirigente Scolastico

**D.ssa Simona PROCILO**

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.lgs. n.39/93)*