

| N. | COGNOME | NOME | Stato giuridico | CLASSE DI CONCORSO | TUTOR |
|----|------------|---------------|-----------------|--------------------|------------|
| | BRINZI | MARICA | NUBILE | AB29 | BELLANTONE |
| | NASO | ANTONIO DIEGO | CELIBE | B11 | INZAIERI |
| | COSTARELLA | MARIA | CONIUGATA | A012 | IANNI' |
| | MUSARELLA | PAETERINA | CONIUGATA | A058 | ERRICO |
| | LAGANO' | DAMIANO | CELIBE | A048 | ERRICO |
| | FEDERICO | GIUSEPPE | CONIUGATO | A041 | CALABRO' |
| | SINIBALDI | ALESSANDRO | CONIUGATO | B016 | GLIGORA |

Il Tutor ha il compito di "sostenere il docente in formazione affidatogli durante il corso dell'anno per quanto attiene alla programmazione educativa e didattica, alla progettazione di itinerari didattici, alla predisposizione di strumenti di verifica".

Il docente Tutor si adopererà in modo da facilitare i rapporti interni ed esterni all'istituto e di accesso all'informazione (C.M. n°. 267/91).

Durante la formazione in ingresso la docente neo immessa elabora un proprio portfolio professionale, che si conclude con un progetto formativo personale, sulla base dell'autoanalisi delle proprie competenze maturate anche a seguito della formazione e dei bisogni della scuola dove presta la propria attività.

Il portfolio assume un risvolto di carattere esclusivamente formativo e di documentazione personale del docente. A conclusione dell'incarico, per il colloquio del docente neo assunto col Comitato per la valutazione del servizio, il tutor predisporrà una relazione, secondo quanto previsto dallo stesso D.M. all'art. 13 (Procedure per la valutazione del periodo di formazione e di prova) il quale al comma 3, stabilisce: «Il docente tutor presenta le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto».

Le attività da svolgere, la documentazione da produrre e la valutazione finale relative al nuovo percorso di formazione e prova sono:

- bilancio di competenze iniziale;
- patto per lo sviluppo professionale;
- attività formative (per un totale di 50 ore)
- portfolio professionale;
- bilancio di competenze finale;
- colloquio e test finale innanzi al Comitato per la valutazione dei docenti;
- espressione parere da parte del Comitato;
- valutazione finale del Dirigente Scolastico.

Per il superamento del percorso di formazione e del periodo annuale di prova è necessario lo svolgimento di almeno centottanta giorni di servizio effettivi prestati nel corso dell'anno scolastico, di cui almeno centoventi per le attività didattiche. Qualora un docente non dovesse superare il test

finale o ricevere una valutazione negativa da parte del Dirigente Scolastico, può effettuare un secondo percorso di formazione e di prova, per una sola volta.

Il compenso al docente tutor sarà stabilito in sede di contrattazione di Istituto.

Il presente decreto è pubblicato all'Albo dell'Istituto, su Amministrazione Trasparente e sul Sito web



Il Dirigente Scolastico
Prof. Giuseppe Peduto

PER ACCETTAZIONE

| TUTOR | FIRMA |
|--------------------|-------|
| FORTUNATO CALABRO | |
| FRIGIO ANTONINO | |
| LANNI LINA | |
| FRANCESCO INDICARI | |
| RAFFAELE GLIGORA | |
| BELLANTONE ROBERTO | |
| | |
| | |
| | |
| | |